

## Leitfaden für Praxisstellen des Praxissemesters (PX)

In den Bachelor-Studiengängen  
Theologie/Soziale Arbeit im interkulturellen Kontext (TSA)  
Theologie/ Pädagogik im interkulturellen Kontext (TPI)  
Theology and Development Studies (TDS)  
der Internationalen Hochschule Liebenzell

### Das Praxissemester

Das Praxissemester ist Pflichtteil der oben genannten Studiengänge. Es ist darauf ausgelegt, die Studierenden für die studienbezogenen Handlungsfelder berufspraktisch zu qualifizieren. Im Falle von TSA und TPI gilt darüber hinaus, dass das Praktikum den Anforderungen für die Anerkennung als staatlich anerkannte/r Sozialarbeiter/in bzw. pädagogische Fachkraft entspricht und daher Pflichtteil der Berufsqualifikation ist.

Vorliegender Leitfaden enthält grundlegende Informationen zum Praxissemester sowie im Speziellen zu den Anforderungen der IHL an die Anleitung der Studierenden. Weitere Details können Sie der Ordnung für das Praxissemester entnehmen. Alle hier genannten Dokumente stehen auf der Homepage zur Verfügung: [ihl.eu/studium/praktika-praxissemester/](http://ihl.eu/studium/praktika-praxissemester/)

*Wir freuen uns, dass Sie unsere Studierenden in dieser Phase ihrer Ausbildung unterstützen.*

### Praxisvereinbarung

Die **Praxisvereinbarung** (Dokument der IHL) wird zwischen Ihnen, dem/der Studierenden und der IHL abgeschlossen. Wir bitten die Studierenden darum, die Vereinbarung bereits von Ihnen unterschrieben bis zum 15.7. für das Wintersemester bzw. 15.1. für das Sommersemester dem Praxisamt vorzulegen.

### Anleitung

Sie unterstützen die Studierenden in einem wichtigen Prozess der Rollenfindung und Professionalisierung. Anleitung zu diesem Zweck ist daher komplex und weit mehr als nur Aufgabenzuteilung. Sie wird zu einem Mentoring Prozess, der aus ganz verschiedenen Elementen besteht:

- Lehren und Erklären
- Modell und Vorbild sein
- Beraten und Unterstützen
- Erste Gehversuche im Beruf wohlwollend und kritisch begleiten
- Begleiten, also nicht nur in Krisen oder Problemen zu unterstützen
- Eher als Coach zu agieren, um in die berufliche Rolle zu finden

Häufig berichten uns die Studierenden, dass an sie gestellte Reflexionsfragen wichtige Lernprozesse in ihrem Leben und in ihrer Ausbildung angestoßen haben. Auch im Arbeitsalltag werden bei den Studierenden Fragen auftauchen. Fordern Sie den Studenten/die Studentin gerne auf, diese zu sammeln und in die Anleitungsgespräche mitzubringen.

Für ein gelingendes Mentoring empfehlen wir die Anleitungsgespräche in regelmäßigen Abständen zu führen. Aus unserer Erfahrung eignen sich ca. 45 Min pro Woche.

## Ausbildungsplan

Als Grundlage Ihrer Anleitung bitten wir Sie, in den ersten vier Wochen mit dem/der Studierenden einen **Ausbildungsplan** (Dokument der IHL) zu erarbeiten. Dieser gibt Ihnen die Möglichkeit, die in der **Modulbeschreibung** ausgewiesenen Ziele des Praxissemesters, individuelle Ziele sowie die Form der Anleitung an ihren individuellen Arbeitskontext anzupassen. Dieser Ausbildungsplan wird von den Studierenden dem Praxisamt vorgelegt.

## Praxisbericht in Form eines Portfolios

Teil des hochschulischen Leistungsnachweises der Studierenden ist ein Portfolio, das während des Praxissemesters online erstellt werden muss. Dieses umfasst die Darstellung des Handlungsfeldes und die Reflexion vorgegebener Themen. Es ist hilfreich, wenn Sie diese Themen in der Anleitung erörtern, damit die Reflexion an Tiefe gewinnt. Den Studierenden liegen die Vorgaben für ihren jeweiligen Studiengang vor.

## Weitere Leistungsnachweise

Für einen erfolgreichen Abschluss des Moduls werden folgende Dokumente benötigt:

- **Nachweis über die geleistete Praktikumszeit** (Dokument)
- Kopie eines **Arbeitszeugnisses**, das Sie dem Studierenden ausstellen

Diese Unterlagen werden von den Studierenden eigenverantwortlich organisiert und gemeinsam mit dem finalisierten Portfolio beim Praxisamt digital eingereicht.

## Im Austausch mit anderen Studierenden

Während des Praxissemesters finden für die Studierenden verpflichtende Online-Reflexionsgruppen der Hochschule statt, die aus fünf Einheiten à 1,5 Stunden bestehen. Diese zählen nicht als Arbeitszeit. Wir bemühen uns, diese Einheiten zu Zeiten anzubieten, die nicht mit den Arbeitszeiten der Studierenden kollidieren. Sollte uns dies einmal nicht gelingen, bitten wir darum, den Studierenden die Teilnahme dennoch zu ermöglichen.

## Arbeitszeiten

Die Studierenden arbeiten während des PX zu den üblichen Arbeitsbedingungen einer 100% Kraft ihrer Praxisstelle. Sie können für den Praxisbericht (30 h), die Praxisreflexion der IHL sowie Urlaub freigestellt werden. Im Gesamten müssen jedoch **820 h reine Arbeitszeit** geleistet werden. Bis zu 10 Krankheitstage (80 h) können auf diese angerechnet werden.

## Zusammenarbeit zwischen Praxisstelle und Hochschule

Die Anleitung unserer Studierenden vor Ort obliegt Ihnen. Ebenso bleibt die Regelung der Kosten Ihrer Absprache mit den Studierenden überlassen. Eine Vergütung der Studierenden ist jedoch zu begrüßen.

Mit erfolgreichem Abschluss des Praxissemesters nehmen wir Ihre Einrichtung in eine interne Liste auf, die nachfolgenden Studierenden zur Verfügung gestellt wird. Falls Sie das nicht wünschen, kontaktieren Sie uns bitte per E-Mail. Gerne veröffentlichen wir auch Werbematerialien oder Stellenausschreibungen Ihrer Einrichtung an der Hochschule.

Die Internationale Hochschule Liebenzell (IHL) ist eine christliche, private, staatlich anerkannte Hochschule. Sie erhält keinerlei staatliche Zuwendungen. Die von den Studierenden erbrachten Studiengebühren decken max. 45% der Hochschulkosten. Die IHL kann daher der fachlich hochwertigen und ganzheitlichen Ausbildung zukünftiger Fachkräfte nur aufgrund von Spenden nachkommen. Wir laden auch Ihre Institution herzlich ein, sich im Einsatz gegen den Fachkräftemangel an unsere Seite zu stellen und die IHL mit Ihrer Spende zu unterstützen.

*Herzlichen Dank für Ihr Engagement in der berufspraktischen Ausbildung der Studierenden.*

Bitte zögern Sie bei Fragen oder Problemen nicht, mit uns Kontakt aufzunehmen.  
Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit mit Ihnen.



**Magdalene Handel**

Diplom-Sozialpädagogin (Berufsakademie)  
Leitung Praxisamt

Tel.: +49 (0) 7052 17-7336

E-Mail: [magdalene.handel@ihl.eu](mailto:magdalene.handel@ihl.eu)

Internationale Hochschule Liebenzell  
Träger: Liebenzeller Mission gGmbH  
Heinrich-Coerper-Weg 11  
75378 Bad Liebenzell

[www.ihl.eu](http://www.ihl.eu)